

Erstattungsantrag Reisekosten *)	
Antragsteller:	
IBAN für Erstattung:	DE



Reiseerläuterung:		☐ mit ☐ ohne Genehmigung
Beginn (Datum / Uhrzeit):	Ende (Datum / Uhrzeit):	Ziel / Anlass

Lehrgangsgebühren, Auslagen		Wert
lt. Belegen		

Fahrtkosten: (gültig 2022-2026)	pauschal	Erläuterung	Anzahl	Wert
PKW:	0,40 €	je gefahrenem km		
anderes Verkehrsmittel:	0,17 € / 0,10 €	je gefahrenem km		
öffentl. Verkehrsmittel:	lt. Belegen			

Verpflegungsmehraufwand: (gültig ab 2022)		Inlands-Pauschale		Anzahl	Wert
eintägige DR	> 6 bis 8 Std.	4,50 €		-	-
	> 8 bis 12 Stunden	7,50 €			
	> 12 Stunden	15,00 €			
mehrtägige DR	Anreise (Zeit wie eintägig)	6,50 € 11,00 € 21,50 €			
	volle Tage	21,50 €			
	Rückreise (Zeit wie eintägig)	6,50 € 11,00 € 21,50 €			
abzgl. unentgeltlich für (falls zutreffend)	Frühstück	20 %			
	Mittagessen	40 %			
	Abendessen	40 %			

Hinweis: jeweilige Pauschale abzgl. Kürzung für gestellte Verpf. höchstens bis Wert "0".

Übernachungskosten:		Wert
lt. Beleg		

Versicherung der Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben		Summe Reisekosten
Ort, Datum	Unterschrift	

*) analog: Bayerisches Gesetz über die Reisekostenvergütung der Beamten und Richter (Bayerisches Reisekostengesetz – BayRKG)